


**УТВЕРЖДАЮ:**

И.о.главного управляющего директора  
ООО «Самарские коммунальные системы»

 Д.С. Ракицкий  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Техническое задание № СКС-2023-В-3-205, 206.1, 206.2**

**на капитальный ремонт кровель зданий гаража №2 САТЦ (помещение  
производственное), гаража базы механизации, гаража базы механизации (здание  
диспетчерского пункта).**

Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	ООО «Самарские коммунальные системы» Почтовый адрес: 443056, г. Самара, ул. Луначарского, д.56 ИНН 6312110828 КПП 631601001 ОГРН 1116312008340 РС 40702810903370000034 Филиал ГПБ в г. Самаре К/с 30101810000000000917 БИК 043601917 Главный управляющий директор Бирюков Владимир Вячеславович, действует на основании доверенности № 20 от 20.02.2021г. т.+7(846)336-14-02, факс +7(846)336-89-05 e-mail:okr@samcomsys.ru
2. Основание для проведения работ	Производственная программа на 2023 год
3. Наименование и местоположение объекта	1) Здание гаража №2 САТЦ (помещение производственное). Инв. №602, г. Самара, ул. Луначарского, д. б/н литер В. 2) Гараж базы механизации. Инв. №29, г. Самара, ул. Луначарского, д. б/н 3) Гараж базы механизации (здание диспетчерского пункта). Инв. №30, г. Самара, ул. Луначарского, д. б/н
4. Источник финансирования	Собственные средства
5. Цель и назначение работ	Капитальный ремонт мягкой кровли для устранения дефектов и протечек.
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	1) Год ввода в эксплуатацию - 1975 г., 2-этажное, стены кирпичные, кровля рулонная, освещение, отопление, водопровод, канализация. 2) Год ввода в эксплуатацию – 1978 г., 2-этажное, площадью- 177 м2, фундамент бетонный, стены кирпичные, кровля мягкая, перекрыт. ж/б, освещение, отопление центральное, водопровод, канализация, вентиляция.

	3) Год ввода в эксплуатацию – 1960 г., 1-этажное, площадью-110,5 м2, фундамент бетонный, стены кирпичные, кровля мягкая, окна деревянные, освещение, отопление центральное, водопровод, канализация, телефонизация.
7. Режим работы производства	Круглосуточный режим работы
8. Состав работ	Дефектные ведомости: № СКС-2023-В-3- 205, № СКС-2023-В-3- 206.1, № СКС-2023-В-3- 206.2.
9. Состав и виды работ выполняемых подрядчиком	См.п. №8
10. Требование к используемому оборудованию (включая источник поставки - заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	Работы выполняются силами, материалами и средствами подрядчика. Сроки поставки согласно договора подряда. Гарантия на материалы в соответствии с гарантийными обязательствами заводов-изготовителей.
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	1. Сопроводительное письмо от подрядчика с приказом о назначении ответственных исполнителей работ, сведениями о прохождении инструктажа, удостоверений, подтверждающих право проведения работ, список техники. Разработать ППР. 2. Исполнительная документация на выполнение работ, оформленная в соответствии с требованиями РД-11-02-2006: - Общий журнал работ. - Исполнительные схемы и чертежи. - Акты освидетельствования скрытых работ. - Сертификаты качества на используемые материалы. 3. Акты выполненных работ по КС-2, справка о стоимости работ по форме КС-3, акт о приеме-сдачи отремонтированных объектов по форме ОС-3 предъявляются не позднее 25 числа отчетного месяца.
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	Согласование с заказчиком в виде писем, протоколов и актов. В случае необходимости согласование изменений с последующим внесением их в исполнительную документацию.
13. Требования к технологическим решениям	В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и другими нормативными документами.
14. Исходные данные для выполнения работ	См.п. №8
15. Требования к сметной документации	Сметная документация, разработанная заказчиком, рассчитана в соответствии с действующим законодательством на момент формирования документации (ГРАНД – СМЕТА).
16. Требования к природоохранным мероприятиям	В соответствии с действующими федеральными законами, нормами и правилами, и другими нормативными документами. Обязательное условие - полная уборка и утилизация непригодных материалов.
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объемно-планировочным решениям	В соответствии с составом работ п.8 и действующими нормами и правилами, и другими нормативными документами
18. Требования к схеме	Не требуется

планировочной организации земельного участка	
19. Технические требования к технологическому оборудованию	Не требуется
20. Требования к утилизации (захоронению) отходов	Образующиеся в процессе работы отходы (за исключением лома цветных и черных металлов) переходят в собственность к подрядчику с момента их образования. Подрядчик обеспечивает соблюдение требований законодательства в области обращения с отходами, в области охраны окружающей среды, несет ответственность за вывоз, обработку, безопасную утилизацию, размещение, за внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду в результате размещения образованных отходов. Возврат металлолома заказчику.
21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	В соответствии с действующими федеральными законами, нормами и правилами, и другими нормативными документами
22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	50 календарных дней с даты подписания договора.
23. Требования по согласованию проектной документации	Не требуется
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	Исполнительная документация, сертификаты качества на используемые материалы, акты выполненных работ (КС-2, КС-3), акты о приеме-сдаче отремонтированных объектов (ОС-3), накладные на материалы, не учтенные в базе текущих сметных цен (ТССЦ), ППР.
25. Требования по количеству экземпляров документации передаваемой заказчику	1. Исполнительная документация, сертификаты качества на используемые материалы - 2 экз. 2. Акты выполненных работ (КС-2, КС-3) - 2 экз. 3. Акт о приеме-сдаче отремонтированных объектов по форме ОС-3 - 2 экз.
26. Дополнительные требования и особые условия	1. Гарантия качества пять лет. 2. В случае необходимости дополнительные требования и условия согласовать 3. Работы будут осуществляться в условиях действующего производства. 4. Оформить Акт-допуск, а так же временные пропуска необходимые для допуска работников Подрядчика на территорию Заказчика.

Первый заместитель  
главного управляющего директора

Начальник УКСиР

Начальник ЦЭВС-1

Ведущий инженер ОКР УКСиР

Д.С. Ракицкий

А.Е. Панов

Д.П. Осипов

О.Н. Печенкина